



**Ensino a Distância**  
**2017-2018**  
**Tutoria - Perfil de Tutor**



O Tutor constitui o principal elo de ligação entre os docentes e os Encarregados de Educação e os alunos. Com o objetivo fundamental de resolver os problemas que surgem no decorrer das aulas, o Tutor tem como função desenvolver um acompanhamento personalizado dos alunos da turma de que é responsável.

As funções de Diretor de Turma e de Tutor devem ser desempenhadas, sempre que possível, pelo mesmo docente, a fim de rentabilizar a informação requerida ao exercício eficaz de cada um desses cargos.

A atividade de Tutoria desenvolve-se em 5 grandes domínios:

- A. Comunicação de informação administrativa.
- B. Apoio na realização das atividades letivas nas várias disciplinas.
- C. Desenvolvimento de competências transversais e de métodos de trabalho.
- D. Apoio na preparação para momentos de avaliação formal.
- E. Comunicação com os Encarregados de educação.

Assim, nas aulas de Tutoria, o Tutor deve:

## A. Comunicação e registo de informação administrativa

1. proceder à recolha de informação que lhe permita conhecer o perfil sociocultural, as expectativas, as necessidades e as condições de trabalho dos alunos;
2. esclarecer os alunos do calendário e horário escolares e informá-los das eventuais alterações no horário da turma, no decorrer do ano letivo;
3. receber justificações dos alunos, dos motivos das ausências nas aulas ou noutras atividades letivas;
4. esclarecer os alunos que, após justificação, têm um prazo máximo de cinco dias para realizar as tarefas em atraso;
5. fazer, com regularidade, o balanço da situação escolar de cada aluno, através da informação recebida de todos os professores do Conselho de Turma, a fim de se adotarem, se necessárias, propostas de melhoria;
6. informar os alunos dos resultados das avaliações;

7. informar os alunos, em tempo útil, do calendário das Provas Finais de Ciclo ou Exames Nacionais.
8. informar os alunos dos recursos existentes na Escola Secundária de Fonseca Benevides nos domínios das Necessidades Educativas Especiais e do apoio psicológico e vocacional.

## B. Apoio na realização das atividades letivas nas várias disciplinas

1. ajudar os alunos a aceder aos recursos da Escola Secundária de Fonseca Benevides ou das Escolas de Acolhimento da área geográfica em que se encontrem;
2. ajudar os alunos a aceder, na plataforma do Ensino a Distância, aos materiais e recursos de todas as disciplinas, verificando, com rigor, se não existe nenhum obstáculo formal ou técnico a essa ligação;
3. ajudar os alunos a aceder aos manuais e aos recursos disponibilizados gratuitamente pela Escola Virtual da Porto Editora;
4. dar as orientações necessárias para a concretização das tarefas através das ferramentas disponibilizadas na plataforma: *chat do skype*, fichas de trabalho, fóruns, mensagens internas, etc.;
5. ajudar os alunos a cumprir os objetivos de cada disciplina, dados a conhecer na plataforma, no início de cada semana;
6. acompanhar e orientar os alunos no desenvolvimento dos trabalhos propostos nas várias disciplinas e na realização das tarefas em atraso, sempre que justifiquem a sua ausência na aula;
7. esclarecer as dúvidas dos alunos que possam interferir na eficácia do processo de ensino-aprendizagem ou encaminhando-as para os professores responsáveis pelas respetivas disciplinas;
8. Caso algum professor do Conselho de Turma o deseje e solicite, o Tutor deverá ajudar a criar condições para que o docente se possa deslocar e verificar, *in loco*, as condições de estudo dos alunos, tendo assim oportunidade de trabalhar em contexto presencial. Note-se que esta deslocação não poderá nunca implicar quaisquer custos para a Escola, nem interferir com o normal horário do professor.

## C. Desenvolvimento de competências transversais e de métodos de trabalho

1. dar respostas específicas aos alunos, que contribuam para a sua aprendizagem e para o seu desenvolvimento pessoal e social, reforçando regras de cidadania, nomeadamente a da necessidade de ser assíduo e pontual e de ter hábitos de trabalho;

## D. Apoio na preparação para momentos de avaliação formal

1. coordenar momentos presenciais de preparação para exames ou para momentos de avaliação sumativa na escola sede ou nas escolas de acolhimento.

## E. Comunicação com os Encarregados de Educação

O Tutor deverá dar conhecimento aos Encarregados de Educação:

1. de todas as informações necessárias relacionadas com os mais variados assuntos escolares (matrículas, ASE, etc. );
2. das atividades desenvolvidas no âmbito do Ensino a Distância e/ou das atividades desenvolvidas pela Escola Secundária de Fonseca Benevides;
3. dos critérios de avaliação definidos para o Ensino a Distância, no quadro das disposições legais em vigor relativas à avaliação dos alunos dos ensinos básico e secundário, bem como da regulamentação própria das diferentes ofertas educativas e formativas, quando aplicável;
4. da informação, sobre a avaliação do seu educando, no final de cada período letivo, pelo meio considerado mais expedito.

O Tutor deverá procurar que se efetive a presença dos alunos na Escola Secundária de Fonseca Benevides ao longo do ano letivo.

O Tutor deverá respeitar a confidencialidade dos elementos de natureza pessoal ou familiar, constantes do processo individual de cada aluno.